



XI CIRCOLO DIDATTICO " SAN FILIPPO NERI "

Viale A. Salandra, 18 – 70124 Bari – Tel. 0805566662 Sc. Infanzia 0805424604

PEO : BAEE011008@ISTRUZIONE.IT - PEC : BAEE011008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale **80007480728** - Codice Univoco **UFYZUR** - SITO: www.scuolasanfilippoeneri.edu.it

Bari, fa fede la data e il timbro di protocollo

Amministrazione Trasparente –
Bandi di gare e Contratti



CRESCERE PER VOLARE

AVVISO VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'/COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Codice identificativo di progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-355

Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

CUP: E99J21006220006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** il R.D. 2440 del 1923 e il R.D. 827 del 1924;
- VISTA** la l. 241 del 1990 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la l. 59 del 1997;
- VISTO** il DPR 275 del 1999 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il d. lgs. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il DI 129 del 2018;
- TENUTO CONTO** del PTOF 2019/2022;
- VISTA** l’Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.



XI CIRCOLO DIDATTICO “ SAN FILIPPO NERI”

Viale A. Salandra, 18 – 70124 Bari – Tel. 0805566662 Sc. Infanzia 0805424604

PEO : BAEE011008@ISTRUZIONE.IT - PEC : BAEE011008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale **80007480728** - Codice Univoco **UFYZUR** - SITO: www.scuolasanfilippoeneri.edu.it

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** il Progetto presentato da questo istituto per il quale, Candidatura N. 1065491 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
- VISTA** il Decreto di assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2021 di cui al Prot. 0005282/U del 12/11/2021
- VISTA** la lettera di autorizzazione progetto Prot. AODGEFID – 0042550 del 02/11/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 59 del 11/11/2021 con la quale viene assunto in bilancio il finanziamento e attribuito al Dirigente Scolastico pro-tempore la direzione e il coordinamento del progetto di cui all’oggetto
- CONSTATATA** la nomina del Dirigente Scolastico dr. Leonardo Castellana a Responsabile Unico del Procedimento
- PRESO ATTO** della necessità di dover procedere alla nomina di un **VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’/COLLAUDATORE** per i beni oggetto di acquisto nella realizzazione del progetto per le dotazioni di attrezzature digitali della didattica e dell’organizzazione scolastica;
- VISTO** il Dlgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e in particolare l’art. 7 comma 6;
- CONSTATATA** la necessità di procedere in prima istanza all’accertamento di personale interno in grado di ricoprire la funzione di **VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’/COLLAUDATORE** e, solo dopo aver constatato l’assenza di personale interno disponibile all’adempimenti di cui sopra, individuare personale esterno di cui avvalersi per la funzione;
- CONSIDERATO** che la scelta degli esperti deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;
- VISTO** il d. lgs. 33 del 2013 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165
- TENUTO CONTO** del REGOLAMENTO D’ISTITUTO PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI. Protocollo n 5019/U del 01/11/2021



XI CIRCOLO DIDATTICO “ SAN FILIPPO NERI”

Viale A. Salandra, 18 – 70124 Bari – Tel. 0805566662 Sc. Infanzia 0805424604

PEO : BAEE011008@ISTRUZIONE.IT - PEC : BAEE011008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale **80007480728** - Codice Univoco **UFYZUR** - SITO: www.scuolasanfilippoeneri.edu.it

CONSIDERATO che rientra tra i doveri di questa amministrazione accertarsi che non vi sia personale interno in grado di svolgere l'incarico prima di procedere alla ricerca di personale esterno;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

n° 1 Esperto verificatore della conformità/collaudatore nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa

Art. 2 Importo

Il compenso è fissato nella somma omnicomprensiva di € 295,50 (duecentonovantacinque/50).

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13:00 del 30/12/2021 a mano presso la segreteria dell'istituto oppure mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica BAEE011008@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 1) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato



XI CIRCOLO DIDATTICO “ SAN FILIPPO NERI”

Viale A. Salandra, 18 – 70124 Bari – Tel. 0805566662 Sc. Infanzia 0805424604

PEO : BAEE011008@ISTRUZIONE.IT - PEC : BAEE011008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale **80007480728** - Codice Univoco **UFYZUR** - SITO: www.scuolasanfilipponeri.edu.it

- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Castellana Leonardo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Castellana

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

Allegato B

	PUNTI	MASSIMO PUNTI ATTRIBUIBILI	Numero di riferimento del curriculum	Punteggio attribuito da parte del candidato
TITOLI DI STUDIO	Max 20 pt			
Diploma di laurea oppure Diploma di Maturità Magistrale con votazione minima di 54/60 (ovvero 90/100)	Punti 10	Massimo 10 punti		
ECDL	Punti 10	Massimo 10 Punti		
TITOLI DI SERVIZIO	Max 20 pt			
Per ogni anno di servizio presso pubbliche amministrazioni in qualità docente o assistente tecnico	Punti 5 ad anno	Massimo 20 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max 55 pt			
Per ogni esperienza nella partecipazione a progetti PON	Punti 5 ad anno	Massimo 55 punti		